

«Утверждаю»
и.о. директора ГБПОУ «АЛК»
В.А.Медведев
« 2 » 2019г.



П Л А Н

работы учебно-производственной практики
на 2019-2020 учебный год

Цель: подготовка высококвалифицированных специалистов в соответствии с требованиями ФГОС и потребностями рынка труда.

Задачи:

- совершенствование структуры и качества учебно-производственной практики;
- обеспечение эффективного взаимодействия с работодателями в вопросах контроля качества подготовки выпускников и содействия в их трудоустройстве;
- улучшение материально-технической базы и создание условий для подготовки высококвалифицированных специалистов.

Направление деятельности:

- учебная практика;
- производственная практика;
- Государственная итоговая аттестация;
- работа по трудоустройству выпускников;
- расширение сет социальных партнеров.

| № пп | Содержание | Срок исполнения | Исполнители | Ответственные |
|--|---|------------------|----------------------------|---------------------|
| 1. Совершенствование и контроль практического обучения. Совершенствование структуры содержания, форм и методов обучения | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение графика учебных и производственных практик | Сентябрь-декабрь | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 1.2 | Комплектование профильных групп по рабочим профессиям | сентябрь | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 1.3 | Мониторинг программ учебных и производственных практик | сентябрь | Старший мастер Методист | Зам.директора поУПР |
| 1.4 | Разработка/корректировка локальных актов | сентябрь | Старший мастер | Зам.директора поУПР |

| | | | | |
|---|---|------------------------------------|---|---------------------|
| | регламентирующих учебный процесс | | | |
| 1.5 | Подготовка документации для прохождения производственной практики | за месяц до начала ПП | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 1.6 | Мониторинг уровня организации контроля качества формирования профессиональных компетенций студентов в период прохождения практики: - посещение мест прохождения практик; - встреча и беседы с руководителями практик от организации; - встречи и беседы со студентами. С целью проверки ведения отчетной документации. | В период прохождения практики | Старший мастер Руководители практики | Зам.директора поУПР |
| 1.7 | Подготовка отчета о результатах производственной практики | По окончании ПП | Старший мастер Руководители практики | Зам.директора поУПР |
| 1.8 | Анализ результатов производственной практики | По окончании ПП | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 2. Совершенствование профессионального мастерства студентов и мастеров п/о | | | | |
| 2.1 | Подготовка студентов к участию в Региональных конкурсах профессионального мастерства | В течение года | Преподаватели Мастера п/о | Зам.директора поУПР |
| 2.2 | Организация и проведение конкурса профессионального мастерства среди студентов колледжа «Лучший по профессии» | Май-июнь | Преподаватели Мастера п/о | Зам.директора поУПР |
| 2.3 | Подготовка и проведение экзамена по присвоению рабочей профессии по результатам изучения профессионального модуля «Выполнение работ по рабочей профессии...»» | Согласно графика учебного процесса | Преподаватели Мастера п/о | Зам.директора поУПР |
| 2.4 | Подготовка и участие в профессионально- | Сентябрь | Преподаватели | Зам.директора поУПР |

| | | | | |
|--|---|-----------------------|--|---------------------|
| | прикладных соревнованиях «Лесное многоборье» | | Мастера п/о Старший мастер | |
| 3.Обеспечение безопасных условий практического обучения обучающихся в учебных кабинета (лабораториях), учебных мастерских | | | | |
| 3.1 | Закрепление кабинетов (лабораторий), учебных мастерских | август | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 3.2 | Составление и утверждение планов работы кабинетов (лабораторий), учебных мастерских | сентябрь | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 3.3 | Контроль за состоянием кабинетов (лабораторий), учебных мастерских | ежемесячно | Старший мастер Зав.учебным корпусом | Зам.директора поУПР |
| 3.4 | Проверка выполнения планов работы кабинета (лаборатории), учебных мастерских | 1 раз в 2 месяца | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 4. Развитие социального партнерства | | | | |
| 4.1 | Заключение договоров и соглашений о сотрудничестве с социальными партнерами | В течение года | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 4.2 | Взаимодействие с социальными партнерами: заключение договоров на прохождение производственной практики | за месяц до начала ПП | Старший мастер | Зам.директора поУПР |
| 4.3 | Организация и проведение встреч с участием работодателей по вопросам подготовки специалистов по основным образовательным программам | В течение года | Старший мастер | Зам.директора поУПР |